

APPEL A CANDIDATURE

Poste	<p> Coordinateur (trice) pédagogique de dispositif PRFT 2 – COMPETENCES DE BASE PROFESSIONNELLES CDD de catégorie A Temps plein 100 % A compter : immédiat </p> <p> BAC +3 à BAC + 5 (Didactique des Langues, Sciences de l'Education, Master FLE., linguistique appliquée, insertion sociale et professionnelle...) Expérience exigée Rémunération : Selon grille Education Nationale en fonction du diplôme et de l'expérience Adresser CV et lettre de motivation par mail : rh@gmte77.net avec en objet : candidature CDCBP </p>
Place du poste dans l'organisation	Placé sous l'autorité hiérarchique du chef d'établissement support et sous l'autorité fonctionnelle des chefs de projet du dispositif.
Localisation	Champs-sur-Marne et Noisiel. Interventions possibles sur les centres du groupement (18 centres en seine et marne)
Missions	<p> En lien avec les objectifs du plan académique d'action et du contrat d'objectif de la structure, contribuer au bon déroulement du dispositif Interlocuteur privilégié des prescripteurs et partenaires il (elle) assure la coordination et le suivi pédagogique du dispositif COMPETENCES DE BASE PROFESSIONNELLES, pour le groupement du lot 2. </p>
Activités	<ul style="list-style-type: none"> ➤ COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE <ul style="list-style-type: none"> ▪ Orienter les bénéficiaires en fonction des pré-positionnements réalisés par les prescripteurs, les lieux d'habitations, les parcours et les contraintes de plannings mis en place par les membres du groupement ; ▪ Veiller au maintien des orientations en ligne ou téléphonique ; ▪ Relayer l'information auprès des orienteurs et entretenir le réseau partenarial (offre de formation, éligibilité du public et accessibilité, mise en œuvre des bons de commande) ; ▪ Assurer à la circulation de l'information à l'interne et à l'externe du groupement ; ▪ Communiquer l'offre de formation et favoriser la découverte des métiers sur plateaux techniques et les suites de parcours ; ▪ Assurer la promotion de tous les parcours ; ▪ Participer au développement des partenariats (prescripteurs, entreprises, organismes de formation) ; ▪ Informer régulièrement les Chefs du projet référent pour une amélioration continue du dispositif. ➤ COORDINATION PEDAGOGIQUE et INSERTION <ul style="list-style-type: none"> ▪ Animer le SAS initial de CHAMPS SUR MARNE et optimiser le recrutement pour le groupement, via les informations collectives et pré-positionnements sur le secteur de Marne-la-Vallée ; ▪ Veiller à la mise en place de parcours individualisés suivant les profils et besoins des stagiaires, progressions pédagogiques, situations contextualisées ; ▪ Favoriser la sécurisation des parcours et veiller à une issue positive pour tous les stagiaires ; ▪ Développer les parcours individualisés à destination des salariés des SIAE et autres /Favoriser la mixité des publics et l'individualisation des apprentissages ; ▪ Développer les stages en entreprise et les plateaux techniques ; ▪ Participer au développement des certifications CléA et DCL ; ▪ Recenser les besoins en formation des formateurs et coordonner leur participation aux sessions de formation interne ou inter-académiques ; ▪ Animer une équipe de formateurs et coordonner leur production :

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Organiser la création /adaptation d'outils pédagogiques en lien avec le cahier des charges du dispositif et des APP (livret stagiaire, passeport formation, situations d'évaluation et d'apprentissage contextualisées) et sa mise en commun sur un espace dédié, ○ Veiller à l'utilisation des ressources en centre de ressources et à l'utilisation de documents authentiques didactisés, ○ Veiller à l'utilisation de la carte de compétences, ○ Proposer des ressources pédagogiques innovantes, ▪ Animer la commission pédagogique, composée des équipes de formateurs du groupement, réunies autour d'outils pédagogiques partagés ; ▪ Assurer la qualité de la prestation, le respect du cahier des charges et des engagements de la réponse via des audits internes. <p>➤ SUIVI PEDAGOGIQUE et PARTICIPATION AUX INSTANCES DE PILOTAGE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participer aux réunions de dispositif et aux points réguliers sur la consommation des bons de commande ; ▪ Réaliser les bilans pédagogiques exigés par le financeur ; ▪ Participer à l'organisation des comités de pilotage et comités locaux, collecter les données quantitatives et qualitatives et participer à la rédaction de compte-rendu ; ▪ Veiller à la satisfaction des bénéficiaires et proposer des actions correctives pour améliorer la qualité de la prestation ; ▪ Participer activement aux projets d'expérimentation portés par le financeur dans le cadre du dispositif ; ▪ Accompagner les équipes sur les centres et participer aux visites du financeur.
<p>Compétences/Qualités requises</p>	<p><u>Compétences opérationnelles :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Animation et formation linguistique en adéquation avec la pédagogie actionnelle, mises en situations, élaborations de situations complexes et utilisation de documents authentiques ; ▪ Maîtrise d'organisations pédagogiques individualisées, entrées et sorties permanentes ; ▪ connaissances des publics de faible niveau de qualification et /ou avec des problématiques linguistiques (ex public migrant) et/ou liées à l'illettrisme ; ▪ Accompagnement et insertion de publics fragiles ; ▪ Capacité à animer une équipe de formateurs et à créer des dynamiques de groupe ; ▪ Qualités rédactionnelles pour une communication efficiente avec le réseau partenarial à l'interne et à l'externe (co-traitants et prescripteurs) ; ▪ Forte réactivité et capacité à se mobiliser sur de nouveaux projets et/ou formations (habilitation aux certifications linguistiques et CléA, maîtrise des domaines du Socle, CECRL, cadre de référence de l'ANLCI, la Carte de Compétences Régionale) ; ▪ Maîtrise des outils numériques et Pack Office (Word, Excel....). <p><u>Compétences comportementales :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacité d'adaptation et d'analyse ; ▪ Rigueur, réactivité et sens de l'organisation ; ▪ Capacité d'autonomie et d'initiative ; ▪ Capacité relationnelle, d'écoute et de médiation ; ▪ Discrétion professionnelle, respect de la confidentialité.
<p>Connaissances souhaitées</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'environnement professionnel du réseau de la formation professionnelle continue de l'éducation nationale et de ses partenaires, et du réseau des GRETA en particulier ; ▪ Le droit des étrangers et réfugiés ; ▪ Les différentes sources de financement des formations ; ▪ La démarche qualité et son application dans un GRETA (Qualiopi, Eduform, APP...) ; ▪ Les exigences liées à la démarche de développement durable, notamment pour l'accueil et les éco-gestes de bureau ; ▪ Les exigences de la Charte Marianne (accueil du public) ; ▪ Le plan académique d'action, les indicateurs de performance et les actions qui en découlent.